

Du bist kreativ, engagiert und hast Lust, neben Deinem Studium praktische Erfahrungen zu sammeln?

Dann bewirb Dich jetzt bei uns! Das **Fraunhofer-Institut für Angewandte Informationstechnik FIT** in Sankt Augustin sucht ab sofort für mind. 12 Monate eine

STUDENTISCHE HILFSKRAFT (M/W/D)

MIT SCHWERPUNKT PERSONALENTWICKLUNG

Du unterstützt die Leiterin der Personal- und Organisationsentwicklung insbesondere bei dem Ausbau unseres Lern- und Entwicklungsangebots.

Deine Aufgaben:

- Du unterstützt bei der Konzeption und Organisation eines Führungskräfteentwicklungsprogramms
- Du arbeitest an der Entwicklung und Umsetzung einer Onboarding-Veranstaltung für neue Mitarbeitende unseres Instituts mit
- Du hilfst bei der Identifikation relevanter „Future Skills“ sowie dem Auf- und Ausbau des entsprechenden Lernangebots für unsere Kolleg*innen
- Auch die Unterstützung bei der Organisation von Inhouse-Trainings gehört zu Deinem Job
- Du gestaltest den neuen Intranet-Auftritt der Personalentwicklung mit

Wir würden uns freuen, wenn die erarbeiteten Ergebnisse und Ideen in eine Studienarbeit oder Master- bzw. Bachelorarbeit einfließen, deren Erstellung wir gerne fördern.

Was Du mitbringst:

- Du bist eingeschriebene*r Student*in in den Studiengängen (Wirtschafts-) Psychologie, Arbeits- und Organisationspsychologie, HR Development oder einem verwandten Fachbereich
- Du hast erste Erfahrungen mit der Organisation von Trainings / Workshops
- Du kennst dich schon ganz gut mit Personalentwicklung aus und hast Lust, Dich weiter in das Thema einzuarbeiten
- Kenntnisse in MS Teams, Powerpoint, Sharepoint und SAP sind von Vorteil
- Du sprichst fließend Deutsch und gutes Englisch
- Organisationstalent, Gewissenhaftigkeit, Spaß an gutem Design und eine eigenständige Arbeitsweise schätzen wir sehr

Was wir bieten:

- Ein von Innovation und Kollegialität geprägtes Arbeitsklima
- Wir sind motiviert und leben eine offene, wertschätzende Unternehmenskultur – und das sagen wir nicht einfach nur so
- Spannende Projekte, die Dich noch besser auf die Zukunft vorbereiten
- Eine Vorgesetzte mit viel Erfahrung in Personal- und Organisationsentwicklung, die Dir gerne für alle Deine Fragen zur Verfügung steht
- Flexible, auf Dein Studium abgestimmte Arbeitszeiten (15-19 Stunden/Woche, gerne auch die Hälfte davon im Homeoffice möglich)
- Ein Schloss mit Schlosspark direkt vor der Tür und Vieles mehr...

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Die Fraunhofer-Gesellschaft legt Wert auf eine geschlechtsunabhängige berufliche Gleichstellung.



Interesse? Dann bewirb Dich hier:

Felix Mohr
felix.mohr@fit.fraunhofer.de
+49 2241 143-837

Mehr über uns findest Du hier: www.fit.fraunhofer.de